

個人情報取り扱いについての指針

社会福祉法人風の会は、個人情報保護に関する法令を遵守し、当法人の運営する保育園におけるその取り扱い及び保護等について個人情報保護法の規定に基づき、下記のとおり指針をご説明いたします。

なお、この指針は当法人に勤務するすべての職員にも周知させることとします。

1 保育園の園児・保護者の個人情報の利用目的

園児・保護者の情報については、次の目的により利用します。

- ① 園児の保育目的のために利用します。
- ② 園外保育などを実施するにあたり、保険に加入するために利用します。
- ③ 健康診断・歯科検診・ぎょう虫検査・傷病等、健康管理のために利用します。
- ④ 園児の緊急連絡のために利用します。
- ⑤ 保育園が保護者の依頼を受けて行う、市区町村への保育実施申込書の提出のために利用します。
- ⑥ 児童虐待を受けたと思われる児童を発見した者による児童相談所等への通知のために利用します。
- ⑦ ホームページ・園案内等、保育情報提供のために利用します。

2 保育園が保有している個人情報と利用範囲

前第1項の利用目的が生じた場合、園児・保護者の個人情報のうち住所、氏名、電話番号、メールアドレスの情報を利用させていただきます。このための利用については、保護者からの申し出があった場合には取り止めます。

3 個人情報の第三者への提供

保育園が保有する個人情報は、業務の内容に応じて、氏名、住所、電話番号、生年月日等、次の①～⑤記載の第三者に提供されます。なお、保護者からの申し出があった場合、提供は停止します。

- ① 園外保育などを実施するにあたり、保険に加入するために提供します。
- ② 健康診断・歯科検診・ぎょう虫検査・傷病等、健康管理のために提供します。
- ③ 園児の緊急連絡のために提供します。
- ④ 保育園が保護者の依頼を受けて行う、市区町村への保育実施申込書の提出のために提供します。
- ⑤ 児童虐待を受けたと思われる児童を発見した者による児童相談所等への通告のために提供します。

4 個人情報の保護対策

- ① 当園の職員に対して個人情報保護のための教育を定期的に行い、園児・保護者の個人情報を厳重に管理いたします。
- ② 当園のデータベース等に対する必要な安全管理措置を実施いたします。

5 個人情報処理の外部委託

当園が保有する個人データの取り扱いの全部または一部について外部委託をするときは、必要な契約を締結し、適切な管理・監督を行います。

6 個人情報の開示請求及び訂正、利用の停止などの申し出及び取り扱いに関する苦情

保護者より、個人情報取り扱いに関する各種お問い合わせ及びご相談の窓口は下記のとおりです。

情報保護責任者：園長 情報保護相談員：主任保育士

○風の森みどり保育園

電話：04-2957-5335 FAX：04-2937-4966 e-mail：kazenomori_midori@fc4.so-net.ne.jp

○風の子保育園

電話：04-2999-5100 FAX：04-2999-5110 e-mail：kazenoko@wj9.so-net.ne.jp

○祇園風の光保育園

電話：04-2937-4445 FAX：04-2937-4966 e-mail：kazenohikari@zb4.so-net.ne.jp